



ระเบียบกรมราชทัณฑ์
ว่าด้วยการรับและปล่อยตัวผู้ถูกกักกัน
พ.ศ. ๒๕๑๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการกักกัน ตามประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. ๒๕๑๐ อธิบดีกรมราชทัณฑ์ออกระเบียบว่าด้วยการรับและการปล่อยตัวผู้ถูกกักกันไว้ ดังต่อไปนี้

ก. การรับตัวผู้ถูกกักกัน

ข้อ ๑ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่เขตกักกันได้รับตัวผู้ถูกกักกันไว้แล้วให้จัดการดังนี้

- ตรวจค้นสิ่งของที่ตัวผู้ถูกกักกัน
- ให้แพทย์ตรวจอนามัยผู้ถูกกักกัน
- จดบันทึกเรื่องราวเกี่ยวกับผู้ถูกกักกัน

ข้อ ๒ การตรวจค้นสิ่งของที่ตัวผู้ถูกกักกันนั้น ถ้าผู้ถูกกักกันเป็นชายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ชายเป็นผู้ตรวจค้น ถ้าผู้ถูกกักกันเป็นหญิงให้พนักงานเจ้าหน้าที่หญิงเป็นผู้ตรวจค้น หากไม่มีพนักงานเจ้าหน้าที่หญิงก็ให้ผู้ถูกกักกันนั้นเองแสดงสิ่งของที่ตนมีติดตัวมาต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจค้น หากว่ายังเป็นที่ยสงสัยว่าผู้ถูกกักกันจะไม่แสดงสิ่งของที่ตนมีอยู่ทั้งหมด ก็ให้เชิญหญิงอื่นที่เชื่อถือได้มาช่วย ทำการตรวจค้นให้

ข้อ ๓ หากพบว่าผู้ถูกกักกันคนใดมีทรัพย์สินหรือสิ่งของซึ่งมีอำนาจนำเข้าไปในเขตกักกัน ก็ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยทรัพย์สินของผู้ถูกกักกันต่อไป

ข้อ ๔ จัดให้แพทย์ตรวจอนามัยผู้ถูกกักกันที่ได้รับไว้ใหม่ในวันรับตัวนั้น ถ้าไม่อาจจะมาตรวจในวันนั้นได้ ก็ให้มาตรวจในวันอื่นโดยเร็ว

ข้อ ๕ เมื่อพบว่าผู้ถูกกักกันคนใดป่วยเจ็บต้องดำเนินการรักษาพยาบาลหรือถ้ามีโรคติดต่อ ซึ่งจะลุกลามเป็นภัยแก่ผู้อื่น ก็ให้จัดแยกผู้ถูกกักกันนั้นจากผู้ถูกกักกันอื่น และให้แพทย์ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ ถ้าจำเป็นจะส่งตัวผู้ถูกกักนั้นไปรักษายังสถานพยาบาลนอกเขตกักกัน ก็ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการอนามัยและการสุขาภิบาลต่อไป

ข้อ ๖ การจดบันทึกเรื่องราวเกี่ยวกับตัวผู้ถูกกักกันนั้น ต้องให้ปรากฏข้อความในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ชื่อ อายุ

- (๒) ตำหนิรูปพรรณ
- (๓) ภูมิลำเนา และที่อยู่ปัจจุบัน
- (๔) ประวัติการศึกษา
- (๕) ประวัติการประกอบอาชีพ
- (๖) ฐานะทางครอบครัว บุคคลในครอบครัว บุตร ภรรยา
- (๗) ประวัติการกระทำผิด (เคยต้องโทษฐานใด รับโทษอะไร เมื่อใดถึงเมื่อใด)
- (๘) กำหนดการกักกันครั้งนี้
- (๙) ชื่อที่อยู่ปัจจุบันของบิดา มารดา ญาติบางคน เพื่อนสนิท หรือบุคคลที่เคารพนับถือ ซึ่งจะให้

ติดต่อเมื่อมีความจำเป็น

ข้อ ๗ จัดให้มีการถ่ายรูปผู้ถูกกักกันไว้เป็นหลักฐาน เป็นรูปหน้าตรงและด้านข้างครึ่งตัวขนาด ๒" x ๒" ๒ รูป โดยติดไว้กับบันทึกเรื่องราวของผู้ถูกกักกัน

ข้อ ๘ จัดพิมพ์ลายนิ้วมือ ทั้งลายหัวแม่มือขวาและซ้าย ติดไว้เป็นหลักฐานส่วนหนึ่งในบันทึกเรื่องราวของผู้ถูกกักกัน

ข้อ ๙ ถ้ามีเด็กอายุต่ำกว่า ๑๔ ปี ติดมากับผู้ถูกกักกัน ไม่มีผู้ใดจะเลี้ยงดูพนักงานเจ้าหน้าที่ จะส่งเด็กไปยังสถานสงเคราะห์ใดที่สามารถรับเด็กนั้น หรือหากไม่มีสถานสงเคราะห์จะรับไว้ พนักงานเจ้าหน้าที่จะอนุญาตให้เด็กนั้นอยู่ในเขตกักกัน โดยจัดการอุปการะเลี้ยงดูตามสมควรก็ได้

ข้อ ๑๐ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เขตกักกันจัดอบรมผู้ถูกกักกันเข้าใหม่ เพื่อให้ทราบระเบียบ ข้อบังคับ และวินัยของเขตกักกัน ตลอดถึงการประพฤติตนภายในเขตกักกัน

ข. การปล่อยตัวผู้ถูกกักกัน

ข้อ ๑๑ เมื่อจะปล่อยตัวผู้ถูกกักกันให้พนักงานเจ้าหน้าที่เขตกักกันปฏิบัติดังนี้

- (๑) เรียกพัสดุของหลวงคืน
- (๒) ทำหลักฐานในการปล่อยตัว
- (๓) คืนทรัพย์สินของผู้ถูกกักกันให้แก่ผู้ถูกกักกันไป
- (๔) ทำหนังสือสำคัญการปล่อยตัวให้แก่ผู้ถูกกักกัน

ข้อ ๑๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๑๑

(ลงชื่อ) ณรงค์ บัณฑิตย
(นายณรงค์ บัณฑิตย)
อธิบดีกรมราชทัณฑ์